



GUIDA ALLA COMPILAZIONE ED ALL'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA RICHIESTA ISTANZA DI TRASFORMAZIONE DELLA PORZIONE DI TERRENO RELATIVA ALLA PARTE MILLISIMALE DELL'IMMOBILE.

1. Tutti i documenti devono essere in formato PDF **(NO FOTO,Png.Jpeg.etc.)**.
2. L'istanza viene presentata da un solo soggetto proprietario, a prescindere dal numero dei proprietari stessi.
3. Le visure catastali* devono essere recenti e complete data massima tre mesi dal nostro invio con P.E.C. (*per soggetto, casa e pertinenze,Es.A2,C6)
4. Tutti i documenti d'identità** e i codici fiscali di tutti i proprietari devono essere inviati sempre in formato PDF,**(NO patente).
5. I documenti di contratto di compravendita e/o assegnazioni devono essere completi di tutte le pagine.
6. Per gli immobili senza condominio "unità singole", bisogna compilare l'autocertificazione della non presenza del condominio stesso.
7. E' necessario aver pagato la quota associativa per l'anno 2022 di 25 Euro.

Nominare i documenti in formato PDF in questa modalità:

- Richiesta istanza trasformazione form: richiestatrasformazione.pdf
- Documento identità: C.I. nome cognome.pdf
- Codice fiscale: C.F. nome cognome.pdf
- Atto compravendita o assegnazione: compravendita.pdf assegnazione.pdf
- Visure catastali complete di cantina, box, posto auto etc.: visure catastali.pdf
- Millesimi e regolamento condominio: regolamentomillesimi.pdf
- Ricevuta di Pagamento reversale: pagamentoreversale.pdf
- Bollettino reversale: bollettinoreversale.pdf
- Delega AREP: delegaarep.pdf

-Se il titolo di proprietà non è aggiornato con tutti i proprietari in essere, (es. successione), inviare anche atti di riferimento (es modulo successione presentata ag.entrato)

-Possiamo fornire noi le visure catastali con un piccolo costo.

Raccomandiamo di seguire le istruzioni al fine di inviare i documenti coerenti con quanto richiesto e previsto.

Email per comunicazioni: arep.trasformazioni@gmail.com