

# DELEGA

**Oggetto:** DELEGA RITIRO DOCUMENTI PER RICHIESTA ACCESSI AGLI ATTI

Il/la sottoscritto/a .....,  
nato/a a ....., il ..... e  
residente in .....,  
via/piazza .....,  
delega l'Associazione AREP al ritiro presso il Dipartimento Programmazione e Attuazione  
Urbanistica di Roma Capitale, gli atti richiesti con P.E.C.

Data e luogo: .....

In fede (firma)

.....

**Allegati:**

- copia doc identità o patente guida
- lettera invio richiesta
- lettera autorizzazione dal DIP.URB.